



AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DI EVENTI, CERIMONIE, INIZIATIVE EDITORIALI, PUBBLICISTICHE ED ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DELL'ESERCITO ITALIANO – ANNO 2019.

SI RENDE NOTO

che Difesa Servizi S.p.A, società *in house* del Ministero della Difesa, in esecuzione della Determina n. 6 del 23.01.2019 con la quale si approva il presente avviso pubblico, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per il finanziamento degli eventi, cerimonie, iniziative editoriali, pubblicistiche ed attività di comunicazione istituzionale dell'Esercito Italiano, che lo Stato Maggiore dell'Esercito ha previsto di organizzare e realizzare per l'anno 2019, sinteticamente definiti "Eventi" e specificati in **allegato 1**.

Al riguardo, si precisa che detto avviso, reso noto ai sensi di quanto disposto dall'art. 19 del D.lgs. n. 50 del 2016, si configura quale avviso pubblico per la manifestazione di interesse.

Il presente avviso, pertanto:

- non è in alcun modo vincolante per Difesa Servizi S.p.A.;
- è da intendersi finalizzato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati al finanziamento, a titolo di Sponsor, degli "Eventi" organizzati dallo Stato Maggiore dell'Esercito e indicati nel citato allegato 1.

Le proposte di sponsorizzazione che perverranno non sono da considerarsi vincolanti per Difesa Servizi S.p.A. ai fini della formalizzazione del contratto.

1. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE SPONSORIZZAZIONI

Le sponsorizzazioni sono finalizzate alla realizzazione di "Eventi" a rilevanza nazionale connessi alle attività istituzionali dello Stato Maggiore dell'Esercito, programmati per l'anno 2019, capaci di assicurare adeguata visibilità per lo Sponsor attraverso la diffusione del relativo nome logo/marchio/segno distintivo.

2. DESTINATARI

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo provvedimento normativo.

3. TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI ED ESCLUSIONI

Le sponsorizzazioni di cui al presente avviso sono riferite alla tipologia della "***Sponsorizzazioni finanziarie***" (sotto forma di erogazione economica). Sono escluse le sponsorizzazioni aventi natura politica o sindacale, ovvero per finalità contrarie ai fini istituzionali della Difesa.

Nel caso in cui l'operatore economico fosse comunque interessato, in relazione ad uno specifico elenco tra quelli indicati nell'allegato 1, a forme di sponsorizzazione tecnica potrà in ogni caso evidenziare la circostanza nell'apposito modulo posto in allegato 2. In questo caso Difesa Servizi S.p.A. inoltrerà la disponibilità nel senso dell'operatore economico allo Stato Maggiore dell'Esercito.

4. PROFILI ECONOMICO-GIURIDICI DELLA SPONSORIZZAZIONE

Per "contratto di sponsorizzazione" si deve intendere il contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale Difesa Servizi S.p.A., in qualità di Sponsee si impegna ad offrire ad un soggetto terzo (Sponsor), a fronte di un determinato corrispettivo, la possibilità di divulgazione del proprio nome logo/marchio/segno distintivo nell'ambito di uno o più degli "Eventi" descritti in allegato 1.

I rapporti tra Difesa Servizi S.p.A., in qualità di sponsee, e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione.

5. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, Difesa Servizi S.p.A. assicura, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- la possibilità di veicolare il proprio nome logo/marchio/segno distintivo nelle campagne di comunicazione relative ai progetti ed iniziative oggetto di sponsorizzazione indicati nel citato allegato 1;
- la visibilità sul sito istituzionale dello Stato Maggiore dell'Esercito relativamente alle attività sponsorizzate;
- la possibilità, previo assenso dello Stato Maggiore dell'Esercito, di utilizzare la qualifica di sponsor, limitatamente al periodo di vigenza del contratto di sponsorizzazione, nelle proprie campagne di comunicazione.

6. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione principale la corresponsione del corrispettivo offerto.

In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor - a titolo esemplificativo e non esaustivo - sarà tenuto a:

- indicare il nome logo/marchio/segno distintivo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione;
- mettere a disposizione dello Stato Maggiore dell'Esercito ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo.

Lo sponsor, inoltre:

- avrà il diritto, nel territorio nazionale e per la durata del contratto, di svolgere ulteriori attività pubblicitarie e promozionali che ritenga opportune relativamente alla sponsorizzazione di uno o più Eventi, fermo restando che i relativi contenuti dovranno essere concordati preventivamente con lo Stato Maggiore dell'Esercito;
- potrà pubblicizzare il proprio impegno nella sponsorizzazione;
- non potrà in nessun caso utilizzare l'immagine e/i loghi e la denominazione inerenti allo Stato Maggiore dell'Esercito per altre iniziative diverse da quelle oggetto del contratto di sponsorizzazione.

Sarà possibile l'eventuale presenza di ulteriori sponsor per le medesime attività.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso dovranno presentare, secondo le modalità di seguito specificate, una proposta di sponsorizzazione, corredata dalla documentazione richiesta al successivo punto 7.1.

La citata proposta di sponsorizzazione dovrà:

- essere redatta in lingua italiana;
- sottoscritta dall'operatore economico interessato a partecipare alla presente procedura ed indirizzata a Difesa Servizi S.p.A.;
- essere presentata distintamente per ogni evento o attività per la quale si propone la sponsorizzazione (schema in **allegato 2**);
- essere presentata a completo ed esclusivo rischio dell'operatore economico, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Difesa Servizi S.p.A. ove, per disguidi di qualsiasi natura, il plico cartaceo ovvero quello informatico, non pervengano all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sotto indicato, alternativamente:
 - ✓ mediante apposito plico ("plico cartaceo") chiuso, recante all'esterno la dicitura: "*Manifestazione di interesse alla sponsorizzazione di eventi, cerimonie, iniziative editoriali, pubblicistiche ed attività di comunicazione istituzionale dell'Esercito Italiano nell'anno 2019*" - a mezzo del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito o corriere autorizzato - presso la sede della Società ubicata in Roma, Via Flaminia 335. L'orario di ricezione della Società è dalle ore 09.00 alle ore 16.00 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi;
 - ✓ a mezzo PEC aziendale ("plico informatico") recante nell'oggetto la dicitura: "*Manifestazione di interesse alla sponsorizzazione di eventi, cerimonie, iniziative editoriali, pubblicistiche ed attività di comunicazione istituzionale dell'Esercito Italiano nell'anno 2019*" da trasmettere all'indirizzo PEC di Difesa Servizi difesaservizispa@legalmail.it mediante comunicazione di posta elettronica certificata;
- entro il termine delle **ore 16.00 del giorno 26/03/2019**. **Eventuali proposte pervenute oltre la data di scadenza della presente manifestazione di interesse potranno essere prese in considerazione compatibilmente con la persistenza delle esigenze di sponsorizzazione dello Stato Maggiore dell'Esercito.**

7.1 DOCUMENTAZIONE:

All'interno del plico cartaceo o del plico informatico dovranno essere rispettivamente e tassativamente inseriti o trasmessi, i seguenti documenti:

- a) **proposta di sponsorizzazione**, una per ogni evento oggetto di sponsorizzazione, con indicato il numero della categoria, l'attività che si intende sponsorizzare tra quelle riportate nell'allegato 1 al presente avviso nonché l'offerta finanziaria proposta, redatta in carta semplice ai sensi del D.P.R. n.445/2000, conforme al citato allegato 2, che si richiama per le prescrizioni in esso contenute, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente/titolare dell'impresa, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, da documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza.
- b) **dichiarazione relativa all'assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a procedure ad evidenza pubblica nei confronti dell'operatore economico e nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016** redatta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice conforme all'allegato 3 e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (con allegata relativa procura da produrre secondo le modalità in seguito specificate), accompagnata da fotocopia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità;

- c) **patto di integrità** redatto in carta semplice conforme all'**allegato 4** e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (con allegata relativa procura da produrre secondo le modalità in seguito specificate), accompagnata da fotocopia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità, con il quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità obbliga la Ditta al rispetto degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del documento "patto di integrità", pena l'applicazione nei propri confronti delle sanzioni stabilite all'art. 2 del menzionato atto;
- d) **autodichiarazione relativa al piano triennale di prevenzione della corruzione** redatto in carta semplice conforme all'**allegato 5** e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (con allegata relativa procura da produrre secondo le modalità in seguito specificate), accompagnata da fotocopia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità, con il quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non avere concluso e si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito e si impegna a non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Società nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

8. ESAME DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Una Commissione, appositamente costituita, procederà in seduta riservata all'esame delle proposte di sponsorizzazione prevenute, ammettendo gli operatori economici che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso pubblico.

Difesa Servizi S.p.A., al termine dell'attività di valutazione, procederà alla stipula del contratto di sponsorizzazione con l'operatore economico che avrà formulato la proposta ritenuta finanziariamente congrua.

In caso di proposte di sponsorizzazione in diretta concorrenza tra loro ovvero per la stessa categoria, Difesa Servizi S.p.A. si riserva di:

- avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa/procedura concorrenziale tra i soggetti prescelti, al fine di massimizzare:
 - l'utilità per l'Amministrazione;
 - la coerenza ed integrazione tra attività istituzionale sponsorizzata e promozione dello sponsor;
- non escludere la possibilità di una coesistenza di quelle proposte che soddisfino al meglio gli interessi istituzionali.

Nel caso la proposta dell'operatore economico rientri nella tipologia delle "sponsorizzazione tecniche" (ossia forniture di beni e servizi) Difesa Servizi inoltrerà la disponibilità nel senso manifestata dall'operatore economico allo Stato Maggiore dell'Esercito per l'eventuale finalizzazione degli atti conseguenti.

9. FACOLTA' DI DIFESA SERVIZI S.P.A.

Difesa Servizi S.p.A. si riserva la facoltà di:

- procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi in possesso dei requisiti di cui al presente avviso qualora, alla scadenza riportata, l'avviso fosse andato deserto anche per un singolo evento, ovvero le offerte pervenute risultassero non conformi a quanto richiesto o non congrue;
- tenere in considerazione le proposte pervenute anche oltre il termine di cui al punto 7.

10. ALTRE INFORMAZIONI

Procura

Nel caso in cui la documentazione prodotta venga sottoscritta da un procuratore del singolo concorrente, dovrà essere prodotta copia conforme all'originale del relativo atto di procura.

I dati raccolti possono essere comunicati al personale di Difesa Servizi che cura il procedimento di cui al presente avviso e a coloro che presenziano all'apertura dei plichi cartacei o informatici pervenuti e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della legge 241/90.

I dati verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

Verifica titoli e requisiti soggettivi

Difesa Servizi si riserva la facoltà di sottoporre a verifica quanto autodichiarato dai candidati in sede di proposta di sponsorizzazione.

Informazioni complementari

Responsabile del procedimento: Avv. Fausto Recchia.

Eventuali ulteriori chiarimenti potranno essere richiesti all'indirizzo email: sponsorizzazioniEI2019@difesaservizi.it.

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Società www.difesaservizi.it.

L'Amministratore delegato
(Avv. Fausto RECCHIA)

(Documento firmato in originale depositato presso la sede legale della Società)

Allegati:

1. Elenco eventi
2. Proposta di sponsorizzazione
3. Dichiarazione relativa all'assenza delle cause di esclusione dalla gara
4. Patto di integrità
5. Autodichiarazione relativa al PTPC